

## 県立青少年教育施設における感染防止対策（チェックリスト）

項目		チェック内容	施設の具体的対応
現状のリスク評価	接触感染のリスク評価	<input checked="" type="checkbox"/> 他者と共有する物品やドアノブなど手が触れる場所と頻度を特定 <input checked="" type="checkbox"/> 高頻度接触部位（テーブル、椅子の背もたれ、ドアノブ、電気のスイッチ、蛇口、手すり、エレベーターのボタンなど）には特に注意	<ul style="list-style-type: none"> <li>・高頻度接触部位は、清掃業者による塩素系消毒液での消毒を実施する。</li> <li>・利用団体にもこまめに消毒するように依頼する。また、消毒液やペーパータオルは所で用意し、貸し出す。</li> </ul>
	飛沫感染のリスク評価	<input checked="" type="checkbox"/> 換気の状態を考慮しつつ、人と人の距離がどの程度維持できるか、施設内で大声などを出す場がどこにあるかなどを評価	<ul style="list-style-type: none"> <li>・原則、マスクを着用する。</li> <li>・換気を徹底し、人との間隔を空けながら、オリエンテーションやプログラムの時間を短縮して活動する。</li> <li>・大声を出すような活動は施設内では行わない。</li> </ul>
基本的な留意点		<input checked="" type="checkbox"/> 感染防止のための利用人数(定員)の整理（密にならないように対応。風邪症状など体調不良者の入所制限を含む） <input checked="" type="checkbox"/> 施設内の手指の消毒設備の設置（利用団体への持参依頼含む） <input checked="" type="checkbox"/> マスクの着用（職員及び利用者に対する周知）ただし、運動中はマスク着用による酸欠や熱中症を防ぐため、運動強度を落とし、適宜呼吸を整えて、活動すること <input checked="" type="checkbox"/> 施設の換気（窓開け、換気扇、扇風機等） <input checked="" type="checkbox"/> 施設の消毒 <input checked="" type="checkbox"/> 1人当たりの利用時間に制限を設けるなど、通常時より短時間での利用とする <input checked="" type="checkbox"/> 施設内での集団での懇談や飲食は控えさせる	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用人数を定員の2/3程度にする。</li> <li>・利用団体には、入所1週間前から検温を含めた健康観察をしてもらい、名簿を提出してもらう。健康観察名簿を基に参加者の健康管理をする。</li> <li>・こまめに手指消毒を行えるように、利用団体に消毒液を持参してもらうように依頼する。</li> <li>・原則、マスクを着用する。</li> <li>・施設内は常に窓を開けたり、換気扇・扇風機を回したりして空気の換気・循環を行う。</li> <li>・食事や入浴など活動が終わったら、速やかに部屋に戻るようにする。</li> <li>・宿泊室での飲食の禁止を徹底する。</li> <li>・上記の内容を利用団体との事前打ち合わせで周知・徹底をする。</li> </ul>
利用人数制限		<input checked="" type="checkbox"/> 施設の面積・構造等に応じた、具体的な人数制限の基準の設定 <input checked="" type="checkbox"/> 利用人数(定員)の制限について県民の理解が得られるよう丁寧な説明（ホームページ等での周知） <input checked="" type="checkbox"/> 主催事業についても当面の間、事前予約制とし人の密集を回避	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用人数は、定員の2/3程度に制限する。</li> <li>・詳細については、事前打ち合わせにて調整する。</li> <li>・利用の規定についてHPに記載し、周知する。</li> <li>・すべての主催事業の定員を制限し、事前申込みにする。</li> </ul>
(症状のある人の入所制限)		<input checked="" type="checkbox"/> 発熱や軽度であっても咳・咽頭痛などの症状がある人は入所しないよう周知。必要に応じ、来所時に検温し入所を制限 <input checked="" type="checkbox"/> 万が一感染が発生した場合に備え、個人情報の取扱に十分注意しながら、利用者等の名簿を適正に管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・HPや事前打ち合わせで発熱や風邪の症状がある参加者の入所をお断りすることを周知する。</li> <li>・すべての来所者に施設に入る前に検温をしてもらう。</li> <li>・発熱や風邪の症状が見られる来所者は、入所をお断りする。</li> </ul>
健康観察		<input checked="" type="checkbox"/> 入所前の健康チェック実施の依頼（発熱、風邪症状の有無等） <input checked="" type="checkbox"/> 入所中は定期的に健康状態を確認し、体調不良者発生時の体制等を確立 <input checked="" type="checkbox"/> 退所後2週間以内に体調不良になった場合の報告体制を整備	<ul style="list-style-type: none"> <li>・入所団体には、入所前に施設を使用するすべての参加者の健康観察名簿を作成してもらい、それを基に参加者の健康管理を行う。</li> <li>・すべての来所者に入所前・就寝前・起床後に検温を実施する。</li> <li>・発熱や風邪等の症状が見られる参加者には速やかに退所してもらう。</li> <li>・退所後、2週間以内に参加者の体調不良があれば、報告してもらう。</li> </ul>
活動プログラム		<input checked="" type="checkbox"/> 提供プログラムの見直し（定員、内容、活動の制限） <input checked="" type="checkbox"/> 活動時間を分散化し、一度に活動する人数を制限する	<ul style="list-style-type: none"> <li>※プログラムごとに記入(類似プログラムはまとめて記入可)</li> <li>※別紙(様式自由) 提出</li> </ul>
共用物品・設備の消毒等		<input checked="" type="checkbox"/> 他人と共用する物品や手が頻りに触れる箇所を工夫して最低限にする <input checked="" type="checkbox"/> 複数の人の手が触れる場所を適宜消毒。特に、手や口が触れるものは、適切に洗浄消毒するなど特段の対応を実施	<ul style="list-style-type: none"> <li>・使用できる水道の蛇口を制限する。</li> <li>・水道の使い方を表示する。</li> <li>・蛇口を棒状の物に交換し、手で触れる</li> </ul>

		<p>場所を少なくする。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・クラフトの道具のような他人と共有する物品は、洗浄・消毒を徹底する。</li> <li>・片付けの際に利用団体にも洗浄するように依頼する。</li> </ul>
宿泊室	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑利用人数(定員)を制限</li> <li>☑窓、出入口の開放や、一定時間ごとに窓を開けて換気(周知)</li> <li>☑利用者による扉等の接触部位の消毒(周知)</li> <li>☑施設管理者による定期的な消毒</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用人数は定員の2/3程度に制限する。</li> <li>・活動時には、常に窓を開け、扇風機で空気を循環させて換気を徹底する。</li> <li>・就寝時にも扉を開け、扇風機で空気を循環させて換気を徹底する。</li> <li>・出入口の扉は原則開けたままにする。</li> <li>・入所前、退所後は清掃業者による塩素系消毒液での消毒を実施し、入所中は利用団体にこまめな消毒を依頼する。</li> </ul>
浴室	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑入浴時刻を分散化し、一度に入浴できる人数を制限する</li> <li>☑会話を控える(周知)</li> <li>☑長時間の使用は避け退室する(周知)</li> <li>☑利用者によるロッカー、脱衣かご等の接触部位の消毒(周知)</li> <li>☑施設管理者による定期的な消毒</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・夜の活動プログラムの時間を制限したり、就寝時間を遅らせたりして、入浴時間を十分確保する。</li> <li>・1回の入浴人数を定員の半分程度に制限する。</li> <li>・会話を控えるように周知する。</li> <li>・毎日、清掃業者による塩素系消毒液での消毒を実施する。</li> <li>・換気扇を回して、換気を行う。</li> </ul>
食堂 (レストラン)	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑入場時の手洗いや手指消毒の実施(周知)</li> <li>☑入場・配膳・下膳の際はマスクを着用し一定の距離を確保(周知)</li> <li>☑利用時間を分散化し、一度に利用できる人数を制限する</li> <li>☑対面は避け、座席の間隔を十分に空ける</li> <li>☑食事後は長居を避け退室する(周知)</li> <li>☑従業員は、接客時等はマスクを着用し、適切な消毒や清掃を実施</li> <li>☑従業員や出入り業者に発熱や感冒症状がある場合は、迅速かつ適切に対応するなど、衛生面や健康面の管理を徹底</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・入場時の手洗いや手指消毒を徹底する。トイレなどで再度入場する場合も同じことを行う。</li> <li>・食事中以外は、マスクを着用する。</li> <li>・食事の配膳は、利用団体の指導者に依頼する。その際、白衣・帽子・マスク・手袋を着用してもらう。</li> <li>・テーブルの中央に仕切り板を設置する。</li> <li>・6人掛けのテーブルを4人掛けで使用する。</li> <li>・食事の終わった参加者から片付けをし、速やかに部屋に戻るようにする。</li> <li>・清掃業者や利用団体が食堂の清掃や消毒を行うようにする。</li> <li>・従業員や出入り業者に発熱や風邪等の症状がある場合は、迅速かつ適切に対応する。</li> </ul>
研修室等	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐利用人数(定員)を制限</li> <li>☐研修室等は四方を空けた席配置</li> <li>☐施設管理者による定期的な消毒</li> </ul>	該当なし
体育館	<ul style="list-style-type: none"> <li>☐すべての競技において接触を伴う行為を制限する</li> <li>☐館内の換気を十分行うこと(窓の開放等)</li> <li>☐館内が密集しないよう適切な人数での利用</li> <li>☐集団でのレッスン(教室)等については当面の間、原則実施しない</li> <li>☐大会等の主催者には参加者の健康状況チェックを実施してもらうこと</li> <li>☐利用者による扉等の接触部位の消毒(周知)</li> <li>☐施設管理者による定期的な消毒</li> </ul>	該当なし
スタジオ等の 小運動スペース (プレイホール)	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑部屋の換気を十分行うこと(窓の開放等)</li> <li>☑部屋が密集しないよう利用人数の制限とその明示</li> <li>☑利用者同士の間隔(2m)をあけること</li> <li>☑集団でのレッスン(教室)等については当面の間、原則実施しない</li> <li>☑利用者による扉等の接触部位の消毒(周知)</li> <li>☑施設管理者による定期的な消毒</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・こまめに窓を開け、扇風機で空気を循環させて換気を徹底する。</li> <li>・利用者同士の間隔を確保する。</li> <li>・大声を出したり、密着したりする活動を禁止する。</li> <li>・清掃業者や使用後の利用団体が清掃や消毒を行うようにする。</li> </ul>
更衣室等 (脱衣所)	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑部屋の換気を十分行うこと(窓の開放等)</li> <li>☑部屋が密集しないよう利用人数の制限とその明示</li> <li>☑利用者同士が接触しないようロッカーの間隔をあけること</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・脱衣所の窓にブラインドをつけ、網戸による防虫をした上で窓を開けて換気を行う。</li> </ul>

	<input checked="" type="checkbox"/> 利用者による扉等の接触部位の消毒（周知） <input checked="" type="checkbox"/> 施設管理者による定期的な消毒 <input checked="" type="checkbox"/> 室外での待機間隔（2 m）の明示	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用人数は定員の半分程度に制限する。</li> <li>・脱衣所の棚の間隔を空けたり、脱衣かごを併用して使用したりして、密を避ける。また、使える場所を表示する。</li> <li>・清掃業者や使用後の利用団体が清掃や消毒を行うようにする。</li> <li>・使用者以外は、部屋で待機させる。</li> </ul>
シャワールーム (浴室除く)	<input type="checkbox"/> ルーム内の換気を十分行うこと（窓の開放等） <input type="checkbox"/> 部屋が密集しないよう利用人数の制限とその明示 <input type="checkbox"/> 利用者同士の間隔（2 m）をあけること <input type="checkbox"/> 室外での待機間隔（2 m）の明示	該当なし
談話室 (みんなの部屋)	<input checked="" type="checkbox"/> 一度に利用できる人数を制限する <input checked="" type="checkbox"/> 共有する物品(テーブル、いす等)は定期的に消毒 <input checked="" type="checkbox"/> 使用した後は手洗いや手指消毒を実施（周知）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一度に利用できる人数を制限する。</li> <li>・体調不良者の待機場所として、原則空けておく。</li> </ul>
トイレ	<input checked="" type="checkbox"/> 便器内は、通常の清掃 <input checked="" type="checkbox"/> 不特定多数が接触する場所は、清拭消毒を実施 <input checked="" type="checkbox"/> トイレの蓋を閉めて汚物を流すよう表示	<ul style="list-style-type: none"> <li>・便器やトイレブースの扉、手洗い場などの消毒を実施する。</li> <li>・洋式便器については、蓋を閉めてから流すように表示し、周知する。</li> </ul>
ゴミの廃棄	<input checked="" type="checkbox"/> ゴミの持ち帰りを周知徹底する <input checked="" type="checkbox"/> 鼻水、唾液などが付いたごみは、ビニール袋に入れて密閉して縛る <input checked="" type="checkbox"/> ゴミを回収する人は、マスクや手袋を着用 <input checked="" type="checkbox"/> マスクや手袋を脱いだ後は、必ず石鹸と流水で手洗い	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ゴミ袋を縛る際に塩素系消毒液にて消毒を行う。</li> <li>・団体が出したゴミは、消毒処理した物を指定の場所で管理し、退所の際に持ち帰ってもらう。</li> <li>・部屋のゴミ箱を撤去し、個人のゴミは持ち帰ってもらうことを徹底する。</li> </ul>
清掃・消毒	<input checked="" type="checkbox"/> 市販の界面活性剤含有の洗剤や漂白剤を用いて清掃 <input checked="" type="checkbox"/> 通常の清掃後に、不特定多数が触れる環境表面を、入所前、退所後に清拭消毒 <input checked="" type="checkbox"/> 手が触れることがない床や壁は、通常の清掃	<ul style="list-style-type: none"> <li>・塩素系漂白剤を使用して消毒する。</li> <li>・入所前や退所後は清掃業者が、入所中は団体利用者が清掃・消毒を行う。</li> </ul>
個々の職員の対応	<input checked="" type="checkbox"/> ユニフォームや衣服はこまめに洗濯 <input checked="" type="checkbox"/> 手洗いや手指消毒の徹底 <input checked="" type="checkbox"/> マスク着用を励行	<ul style="list-style-type: none"> <li>・出勤前に毎日検温し、記録する。</li> <li>・所員のユニフォームや衣服はこまめに洗濯する。</li> <li>・所員の手洗い・消毒を徹底する。</li> <li>・マスクの着用を励行する。</li> </ul>